Hondarribiko Udala

Espedientearen kodea: 2025GACI0003
Erreferentzia: IA/bc/aga

UDA JOLAS eta UDABENTURA – 2025 PROGRAMETAN IZENA EMATEKO ARAUDIA	NORMATIVA PARA LA INSCRIPCIÓN EN LOS PROGRAMAS UDA JOLAS y UDABENTURA - 2025

ARAUDIAREN XEDEA
Araudiaren xedea da UDA JOLAS eta UDABENTURA 2025 udako programetan inskribatzeko funtzionamendua arautzea.

OBJETO DE LA NORMATIVA
Es objeto de la normativa regular el funcionamiento para la inscripción en los programas de verano UDA JOLAS y UDABENTURA 2025.

HELBURUA
Programen helburua jolaserako, dibertsiorako eta bizikidetzarako gune bat eskaintzea da, haur eta nerabeek beren autonomia pertsonalaz gozatu eta garatzeko aukera izan dezaten.

OBJETIVO
El objetivo de los programas es ofrecer un espacio para el juego, la diversión y la convivencia en el que los/as niños/as y adolescentes puedan disfrutar y desarrollar su autonomía personal.

ARAUDI ESPEZIFIKOAK

1.- PARTE HARTZAILEAK

UDA JOLAS
Txanda bakarra:

- **Plaza kopurua:** 220* (** % 20ra arte alda daitezke, aurrekontu-erabilgarritasunaren arabera eta Sektore Publikoko Kontratuei buruzko 09/2017 Legeak baimentzen dituen mugen barruan).*
- **Datak:** uztailaren 1etik 30era (biak barne).
- **Adinak:** 5-11 urte (2014an, 2015ean, 2016an, 2017an, 2018an, 2019an eta 2020an jaiotako umeak).
- **Hizkuntza:** euskara
- **Lekuak**: Ikastetxe hauetan jardungo dute:
  - **Talaia-Bordari** LHI. (Baserritar Etorbidea, 51). **Ordutegia**: 09:30etik 13:30era, astelehenetik ostiralera
  - **Talaia-Biteri** LHI (Harresilanda,11). **Ordutegia:** 09:15etik 13:15era, astelehenetik ostiralera (programan parte hartzen duten hainbat adinetako seme-alabak dituzten familien parte-hartzea eta antolaketa errazten du).

Programa hasi aurretik, Udalak jakinaraziko du adingabe bakoitza zein ikastetxetan esleitu den.

NORMAS ESPECÍFICAS

1. - PARTICIPANTES

UDA JOLAS
Turno único:

- **Nº de plazas:** 220* (**modificables hasta un 20% en función de la disponibilidad presupuestaria y dentro de los límites que permita la Ley 09/2017 de Contratos del Sector Público).*
- **Fechas**: del 1 al 30 de julio (ambos inclusive).
- **Edades**: 5 - 11 años (personas nacidas en 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 y 2020).
- **Idioma**: euskera.
- **Lugares**: se llevará a cabo en los centros,
  - C.E.P. **Talaia - Bordari** (Baserritar Etorbidea, 51). **Horario**: de 09:30 a 13:30 horas, de lunes a viernes.
  - C.E.P. **Talaia-Biteri** (Harresilanda, 11) **Horario**: de 09:15 a 13:15 horas, de lunes a viernes (que facilita la participación y organización de las familias con varias hijas/os de distintas edades participantes en el programa).

Previo inicio del programa el Ayuntamiento comunicará en qué centro ha sido adjudicado cada menor.

Hondarribiko Udala

UDABENTURA

- Bi txanda izango dira. Txanda **batean** bakarrik eskatu ahal izango da parte-hartzea.
- **Adinak:** 12-14 urte (2011n, 2012an eta 2013an jaiotakoak).
- **Hizkuntza:** euskara
- Monitore bakoitzak 10 edo 11 parte-hartzaile artatuko ditu.
- **Lekua:** Talaia – Biteri LHI, (Harresilanda, 11).
- **Ordutegia:** astelehen, asteazken eta ostiraletan 09:00etatik 14:00etara. Astearte eta ostegunetan 09:00etatik 18:00etara (aldaketaren bat egon daiteke programazioaren arabera).

Ordutegian aldaketak eginez gero (irteerak ...), aldez aurretik jakinaraziko dute monitoreek.

1. txanda:

- **Plaza kopurua**: 50* *(* % 20ra arte alda daitezke, aurrekontu-erabilgarritasunaren arabera eta Sektore Publikoko Kontratuei buruzko 09/2017 Legeak baimentzen dituen mugen barruan).*
- **Datak:** uztailaren 2tik 15era (asteburuan ez)

2. txanda:

- **Plaza kopurua**: 50* *(* % 20ra arte alda daitezke, aurrekontu-erabilgarritasunaren arabera eta Sektore Publikoko Kontratuei buruzko 09/2017 Legeak baimentzen dituen mugen barruan)*
- **Datak:** uztailaren 16tik 30era (asteburuan ez). Hilaren 25a, Santiago eguna, jaieguna izango da.

UDABENTURA

- Habrá 2 turnos. Se podrá solicitar la participación únicamente en **uno** de los turnos.
- **Edades**: 12-14 años (personas nacidas en 2011, 2012 y 2013).
- **Idioma**: euskera.
- Los grupos serán de 10 u 11 particpantes por monitor/a.
- **Lugar**: C.E.P. Talaia - Biteri (Harresilanda, 11).
- **Horario**: lunes, miercoles y viernes de 09:00 a 14:00. Martes y jueves de 09:00 a 18:30 (puede haber cambios según programación).

En el caso de modificaciones en el horario (salidas, ...), las/os monitoras/es lo comunicarán con antelación.

1er turno:

- **Nº de plazas:** 50* *(* modificables hasta un 20% en función de la disponibilidad presupuestaria y dentro de los límites que permita la Ley 09/2017 de Contratos del Sector Público).*
- **Fechas**: 2-15 de julio (fin de semana, libre)

2º turno:

- **Nº de plazas:** 50* *(*modificables hasta un 20% en función de la disponibilidad presupuestaria y dentro de los límites que permita la Ley 09/2017 de Contratos del Sector Público).*
- **Fechas:** 16-30 de julio (fin de semana, libre). El día 25, día de Santiago, será festivo.

2.- <u>AURREINSKRIPZIOAK</u>

- **KUDEATZEKO MODUA:**
  - UDA JOLAS eta UDABENTURA programetarako aurreinskripzioak **2025eko martxoaren 22tik 29ra** egingo dira (biak barne).
  - Ondoren eskainiko den zerbitzua definituko dute aurreinskripzioek, eta, beraz, ez da parte hartzeko eskaerarik onartuko epez kanpo.

2.- <u>PREINSCRIPCIONES</u>

- **FORMA DE GESTIÓN:**
  - Las preinscripciones para los programas UDA JOLAS y UDABENTURA se llevarán a cabo **del 22 al 29 de marzo de 2025** (ambos inclusive).
  - Las preinscripciones serán definitorias del servicio que posteriormente se ofrezca, por lo que no se aceptará ninguna solicitud de participación fuera de plazo.

- Bi programetan ZOZKETA bat egingo da eskainitako gutxieneko plazak gaindituz gero.

- **INSKRIBATZEKO MODUAK:**

Digitalki: (https://app.hondarribia.eus)

Aurrez erregistratu behar deneko aplikazioa, eta digitalki sinatu nahi izanez gero, identifikazio elektronikoa (BakQ...). Identifikazio elektronikoa izapidetzeko tokiak:

- Etxean (sinadura elektronikoarekin edo eskanerrarekin, baimen-gutuna eskaneatu eta eransteko).
- KZGunea Hondarribia: www.kzgunea.eus/es/centros/-/3/detalle/143

Aurrez aurre: Gazteen Zerbitzua

Javier Ugarte, 6
943 644 752 / 688 728 057
gib@hondarribia.eus
Astelehena ostirala: 16:30 – 19:30
Larunbatetan: 10:00 – 13:00

Aurreinskripzioak esan nahi du osorik onartzen direla oinarri hauek.

- **AURKEZTU BEHARREKO DATUAK:** programetan parte hartu nahi duten haurrekin lotutako datu guztiak **dokumentu honen amaieran daude zehaztuta.**

- **HARREMANETAN JARTZEKO MODUA:** Oso garrantzitsua da posta elektronikoa ematea, komunikatzeko bitarteko nagusia baita, eta, horrez gain, telefono mugikorra ematea.

  Komunikaziorako bitarteko digitalik edo mugikorrik ez badu, interesdunak adi egon beharko du epeei eta jarduerari buruzko edozein gairi buruzko komunikazioei, Gazteen Zerbitzuaren bitartez.

- **ANAI-ARREBEN PARTE-HARTZEA:** programa bietan, anai-arreba batek baino gehiagok parte hartzen badute, banaka

- En ambos programas se hará un SORTEO en caso de exceder las plazas mínimas ofertadas.

- **MEDIOS PARA LA INSCRIPCIÓN:**

Digital: https://app.hondarribia.eus

App en la que hay que registrarse previamente, y, en caso de querer firmarlo digitalmente, identificación electrónica (BakQ, …). Lugares para tramitar la identificación electrónica:

- En casa (con firma electrónica o escáner para escanear la carta de autorización y adjuntarla).
- KZGunea Hondarribia: www.kzgunea.eus/es/centros/-/3/detalle/143

Presencial: Gazteen Zerbitzua

Javier Ugarte, 6
943 644 752 / 688 728 057
gib@hondarribia.eus
Lunes - viernes: 16:30 – 19:30
Sábados: 10:00 – 13:00

La preinscripción supone la aceptación íntegra de estas bases.

- **DATOS A PRESENTAR**: todos los relacionados con los/as niños/as que deseen participar en los programas **vienen detallados al final de este documento**.

- **FORMA DE CONTACTO:** Es **muy importante facilitar un correo electrónico** ya que es el medio principal de comunicación, seguido de un teléfono móvil.

  En caso de no poseer medios digitales ni móviles para la comunicación, el/la interesado/a tendrá que estar atento/a a los plazos y a las comunicaciones sobre cualquier cuestión referida a la actividad a través de la oficina Gazteen Zerbitzua.

- **PARTICIPACIÓN DE HERMANAS/OS:** en ambos programas, en el caso de participar varias/os hermanas/os, podrá

edo taldeka egin ahal izango da aurre-inskripzioa zozketari begira. Elkarrekin parte hartzen badute, zenbaki bakarra esleituko zaie, eta biak sartu ahal izango dira eskatutako programan, edo biak kanpoan geratu. Bereizita aurkezten badira, bakoitzak bere kudeaketa izango du.

- **BIDAIA-BAIMENAK:** UDABENTURAn izena ematen dutenek NANa edo PASAPORTEA izan beharko dute, hala Euskal Autonomia Erkidegotik kanpo egiten badute txangoa familiak dagokion baimena sina dezan.

- **SENIDE ARDURADUNAK**: UDA JOLASen, 2 telefono zenbakia ematea lehenetsiko da, jarduerak irauten duen bitartean harremanetan egon ahal izateko.

- **PARTEHARTZAILEAK:** adingabearen bizilekua Udal Erroldan egiaztatuko da. Era berean, harrera solidarioko programen bidez iritsitako pertsonek ere parte hartu ahal izango dute, baldin eta udako programak garatzen direnean herrian bizi badira. Partehartzaile guztiek parte hartzeko baldintza guztiak beteko dituzte.

Udalak programetan parte hartzeko baldintzak betetzen ez dituzten interesdunei jakinaraziko die ezin direla onartu.

realizarse una preinscripción individual o en grupo de cara al sorteo. Si participan juntos/as, se les adjudicará un único número, pudiendo entrar ambas personas en el programa solicitado o quedarse también ambos/as fuera. Si se presentan por separado, cada persona tendrá una gestión individualizada.

- **PERMISOS DE VIAJE:** las personas que se inscriban en UDABENTURA deberán tener DNI o PASAPORTE para que, en caso de excursión fuera de País Vasco, pueda su familia firmar la autorización correspondiente.

- **FAMILIARES RESPONSABLES**: en el caso de UDA JOLAS, será preferente dar 2 teléfonos móviles para el conctacto durante la actividad.

- **PARTICIPANTES:** la residencia del/la menor se comprobará en el Padrón Municipal. También podrán participar las personas llegadas a través de los programas de acogida solidaria que residan en el pueblo durante el periodo en el que desarrollan los programas. Todas las personas participantes cumplirán los mismos requisitos de participación.

El Ayuntamiento notificará la imposibilidad de admisión en los programas a aquellas/os interesados/as que no cumplan los requisitos para participación en el programa.

3.- <u>ZOZKETA ETA PLAZEN ESLEIPENA</u>

- Zozketa egingo da eskainitako plazak baino aurreinskripzio gehiago badago.

- Zozketa Udal Idazkariaren aurrean egingo da, programa informatikoa erabiliz.

- Zozketaren emaitzak (esleitutako plazak eta ordezkoak) **apirilaren 14tik aurrera** ikusi ahal izango dira Gazteen Zerbitzuan eta Udalaren web orrian.

3.– <u>SORTEO Y ADJUDICACIÓN DE PLAZAS</u>

- El sorteo se llevará a cabo en el caso de haber más inscripciones que plazas ofertadas.
- El sorteo se realizará ante el Secretario del Ayuntamiento, utilizando el programa informático.

- Los resultados del sorteo (plazas adjudicadas y lista de espera) se podrán consultar **a partir del 14 de abril** en Gazteen Zerbitzua y página web del Ayuntamiento.

- Udalak berrespen-mezu elektroniko bat bidaliko die plaza esleitu zaien pertsonei.
- Pertsona horiek udalaren kobrantza-gutun bat jasoko dute posta elektronikoz Udaleko Ekonomia Arlotik bidalia, dagokion kuota ordaintzeko.

- El Ayuntamiento enviará a las personas que se les ha adjudicado plaza un correo electrónico de confirmación.
- Esas personas recibirán vía e-mail, desde el Área Económica municipal, una carta de cobro del ayuntamiento, para pago de la cuota correspondiente.

4.- BEHIN BETIKO INSKRIPZIOA

Behin betiko inskripzioak **2025eko apirilaren 26ra** arte egingo dira (egun hori barne).

Plazari uko egiten diotela ulertuko da izen-emateak % 100ean betetzen ez badira (informazio guztiarekin).

Online izapidetutako inskripzioak (app-an erabiltzailea eta pasahitza jarrita) bitarteko horren bidez amaitu beharko dira, erabiltzaile eta pasahitz beraren bidez.

Plaza lortu izanaren jakinarazpena jaso ondoren inskripzioa amaitzeko eman beharreko urratsak:

DIGITALKI kudeatutako inskripzioak:

https://www.hondarribia.eus/eu/gazteria

1. **Parte hartzeko baimena: baimen-gutuna** deskargatu, sinatu (eskuz edo digitalki – B@kQ, etab. –) eta erantsi egin beharko da. Dokumentu horrek, nahitaez, PDF formatua izan beharko du.
2. **Ordainagiria:** Ordaindutako kuota **ordaindu izanaren egiaztagiria** igo beharko da, zeina PDF bat ere izan beharko baita.
3. **Adingabeari eta horren arduradunei buruzko informazioa:** behar bezala bete behar da adingabeari buruz eskatutako informazio guztia.

AURREZ AURRE egindako inskripzioak

Digitalki eskatutako informazio guztia aurrez aurreko izapidetzean ere aurkeztu beharko da.

Gazteen Zerbitzuak horretarako behar diren baliabideak eskainiko ditu: inprimagailuak, eskanerrak eta ordenagailuak.

4.– INSCRIPCIÓN DEFINITIVA

Las inscripciones definitivas se harán hasta el **26 de abril de 2025 (inclusive).**

Se entenderá que renuncian a la plaza aquellas inscripciones no completadas al 100% (con toda la información).

Las inscripciones tramitadas on-line (con usuario/a y contraseña en la app), deberán ser finalizadas a través de ese mismo medio, y a través del/la mismo/a usuario/a y contraseña.

Pasos a dar para finalizar la inscripción tras haber recibido notificación de tener plaza:

Inscripciones gestionadas vía DIGITAL:

https://www.hondarribia.eus/es/juventud

1. **Autorización para la participación**: deberá descargarse la **carta de autorización**, firmarla (manualmente o digitalmente – B@kQ, etc. -) y adjuntarla. Este documento tendrá que tener, obligatoriamente, formato PDF.
2. **Comprobante de pago:** Habrá que subir el **comprobante de pago** de la cuota abonada, que también deberá ser un PDF.
3. **Información del/la menor y de sus responsables:** hay que cumplimentar debidamente toda la información solicitada sobre el/la menor.

Inscripciones realizadas de manera PRESENCIAL

Toda la información solicitada digitalmente habrá de presentarse, de igual manera, en la tramitación presencial.

Gazteen Zerbitzua ofrecerá los medios requeridos para ello: impresoras, escáneres, y ordenadores.

Izapidea egiteko, pertsona heldu batek bere datuak eman beharko ditu, aplikazioan alta emateko eta erabiltzaile bat eta pasahitz bat emateko. Erabiltzaile eta pasahitz hori Gazteria Sailaren hurrengo urteetarako edo udal-jarduereetarako gorde beharko du.

Bulegoko langileek ez dute erabiltzaile partikularren profiletarako sarbiderik izango erabiltzaile horiek beren erabiltzailea eta pasahitza ematen ez badituzte.

Gazteen Zerbitzua
Javier Ugarte, 6
943 644 752 / 688 728 057
gib@hondarribia.eus
Astelehena - ostirala: 16:30 – 19:30
Larunbatetan: 10:00 – 13:00

5.- **TALDE ANTOLAKETA**

- Programa horien helburua da adingabeek autonomia pertsonala garatu dezaketen espazioetan parte hartzea.
- Parte-hartzaileen behin betiko zerrendak itxi ondoren, adingabeen taldeak antolatuko dira eta begirale bati esleituko zaizkio.
- Talde horiek honako irizpide hauen arabera antolatzen dira: parekotasuna, adina eta hizkuntzaren ezagutza.

Adingabekoren batek esleipena egiterakoan kontuan hartu beharreko ezaugarriren bat badu, inskripzioan jakinarazi beharko du; izan ere, hori egin ondoren, adingabeak ezin izango dira taldez aldatu, justifikatutako familia-arrazoi/arrazoi judizial bat egon ezean.

6.– **PLAZA HUTSAK**

Plaza hutsak geratuz gero, banan-banan jakinaraziko dira, ordezkoen zerrendaren arabera, programan parte hartzeko aukera emanez.

7.- **PREZIOAK**

Programen prezio publikoa Udalak 2025ko Ordenantza Fiskaletan onartutakoa da.

Para llevar a cabo el trámite, una persona adulta deberá aportar sus datos a fin de darle de alta en la app y dotarlo de un/a usuario/a y contraseña que deberá guardar para posteriores años o actividades municipales del Departamento de Juventud.

El personal de la oficina no dispondrá de acceso a los perfiles de los/as usuarios/as particulares si éstos/as no facilitan su usuario/a y contraseña.

Gazteen Zerbitzua
Javier Ugarte, 6
943 644 752 / 688 728 057
gib@hondarribia.eus
Lunes - viernes: 16:30 – 19:30
Sábados: 10:00 – 13:00

5.- **ORGANIZACIÓN DE GRUPOS**

- El objeto de estos programas es que las personas menores participen en espacios donde puedan desarrollar su autonomía personal.
- Una vez se cierren las listas de participantes definitivos/as, se organizarán los grupos de menores y se adjudicarán a un/a monitor/a.
- Esos grupos se organizan según los criterios de: paridad, edad y conocimiento de idioma.

Si algún/a menor tiene alguna característica a tener en cuenta a la hora de realizar esta adjudicación, deberá notificarlo en la inscripción, ya que, una vez hechos, los/as menores no podrán cambiarse de grupo a menos que haya una razón familiar/judicial justificable.

6.- **PLAZAS VACANTES**

En el caso de quedar plazas vacantes se informará individualmente, por orden de lista de suplentes, de la oportunidad de tomar parte en el programa.

7.- **PRECIOS**

El precio público de los programas es el aprobado por el Ayuntamiento en las Ordenanzas Fiscales 2025.

Hondarribiko Udala

- **UDA JOLAS:** 82,80€ lehenengo seme/alaba eta 72,45€ bigarrenetik aurrera.
- **UDABENTURA:** 144,90€, prezio bakarra.

- **UDA JOLAS:** 82,80€ primer/a hijo/a y 72,45€ a partir del/la segundo/a.
- **UDABENTURA:** 144,90€, único precio.

ARAUDI OROKORRA

8.- PROGRAMETAN PARTE HARTZEA

Jarduera ahalik eta gehien aprobetxatzeko eta probetxua ahalik eta parte-hartzaile gehienentzat izan dadin, plaza eskatzen duten gurasoek konpromisoa hartzen dute beren seme-alabek programak irauten duen egun guztietan parte hartuko dutela.

9. – KUOTA ITZULTZEA

Udalak programa etetea erabakitzen badu, eta kasu horretan bakarrik, ordaindutako kuota itzuliko da.

Horretarako titularraren datu hauek aurkeztu behar dira: izen-deiturak, NAN eta kontu korrontearen zenbakia.

10.– OINARRIAK INTERPRETATZEA

Oinarri hauetan jasotzen ez den orotan, Udalak jarduera hobeki garatzeko komenigarriena iruditzen zaiona ebatziko du.

NORMATIVA GENERAL

8. – OBLIGACIÓN DE ASISTENCIA

Con la intención de conseguir el máximo provecho de la actividad y para el mayor número de participantes, aquellas/os madres/padres que soliciten plaza, adquieren el compromiso de que sus hijas/os participen todos los días que dure el programa.

9. – DEVOLUCIÓN DE CUOTA

Sólo en el caso de que el Ayuntamiento acuerde la suspensión del programa se procederá a la devolución de la cuota abonada.

Por este motivo es por el que se deben aportar los siguientes datos del/la titular: nombre y apellidos, DNI y nº de cuenta corriente.

10. – INTERPRETACIÓN DE LAS BASES

Ante cualquier aspecto no recogido en estas bases, el Ayuntamiento resolverá lo que crea más conveniente para el mejor desarrollo de la actividad.

INSKRIBATZEKO BETE BEHAR DIREN DATUAK

AURREINSKRIPZIOA

Aukeratzen den programa:
UDAJOLAS uztaila 1-30
UDABENTURA uztaila 2–15 / 16-30

Haur/nerabearen datuak:
Izena:
Lehen Abizena:
Bigarren Abizena:
Helbidea:
Udalerria:
Posta kodea:
Jaioteguna: uuuu/hh/ee
Eskola:
NAN*:

DATOS A RELLENAR PARA LA INSCRIPCIÓN

PREINSCRIPCIÓN

Programa en el que se quiere participar:
UDAJOLAS 1-30 julio
UDABENTURA 2-15 / 16-30 julio

Datos del/la menor y/o adolescente:
Nombre:
Primer apellido:
Segundo apellido:
Dirección:
Municipio:
Código postal:
Fecha de nacimiento: aaaa/mm/dd
Colegio:
DNI*:

EZ DU NANarik*:
Generoa: Emakumezkoa / Gizonezkoa / Ez-bitarra

Kontuan hartu beharreko gaixotasunik al duzu eta/edo arreta pertsonala behar al duzu?:

Arduradunaren datuak:
NANa:
Telefonoa:
Posta elektronikoa:

BEHIN BETIKO INSKRIPZIOA

Partaidearen datuak
Izena:
Lehen Abizena:
Bigarren Abizena:
Helbidea:
Udalerria:
Posta kodea:
Jaioteguna: uuuu/hh/ee
Eskola:
Haurraren NAN:
Generoa: Emakumezkoa / Gizonezkoa / Ez-bitarra
OTI zk. (Osasun Txartela Indibiduala):
Kontuan hartu beharreko gaixotasunik al duzu eta/edo arreta pertsonala behar al duzu?:
Alergiaren bat al du?:

Euskara maila:
Altua
Ertaina
Baxua

Baimen emailearen datuak
Izena:
Lehen Abizena:
Bigarren Abizena:
NANa:
Telefonoa:
Posta elektronikoa:

Partaidearen: ☑ Ama/Aita/Tutorea denez
Argazkiak ateratzeko baimenik ematen al da?: ☑ Bai/Ez
Bera bakarrik etxeratzeko baimena? (9 eta 11 urte bitartekoentzat, bakarrik): ☑ Bai/Ez

Uda Jolas izeneko programan, haurrak jasotzeko baimendutako pertsonak:

Izen-abizenak	NAN	Tel*
Izen-abizenak	NAN	Tel*
Izen-abizenak	NAN	Tel

No tiene DNI*:
Género: Mujer / Hombre / No-binario

¿Tiene alguna enfermedad que debamos tener en cuenta y/o requiere de atención personal?:

Datos de la persona responsable:
DNI:
Teléfono:
E-mail:

INSCRIPCIÓN DEFINITIVA

Partaidearen datuak
Nombre:
Primer apellido:
Segundo apellido:
Dirección:
Municipio:
Código postal:
Fecha de nacimiento: aaaa/mm/dd
Colegio:
DNI del menor:
Género: Mujer / Hombre / No-binario
TISS nº. (Tarjeta Individual Sanitaria):
¿Tiene alguna enfermedad que debamos tener en cuenta y/o requiere de atención personal?:
¿Tiene alguna alergia?:

Nivel euskera:
Alto
Medio
Bajo

Datos de la persona autorizante
Nombre:
Primer apellido:
Segundo apellido:
DNI:
E-mail:
Teléfono:

Es del/la participante: ☑ madre / padre / tutor/a
¿Se da permiso para que aparezca en fotos?: ☑ Si/No
¿Permiso para volver solo/a a casa? (solo para menores de 9 a 11 años): ☑ Si/No

En el programa de Uda Jolas, datos de las personas autorizadas para recoger al/lamenor:

Nombre y apellidos	DNI	Tel*
Nombre y apellidos	DNI	Tel*
Nombre y apellidos	DNI	Tel

Hondarribiko Udala

*Gomendagarria da bi pertsonentzako datuak eta telefonoak jartzea.

Jarduera bertan behera geratuz gero, ordaindutako dirua bueltatzeko:
Titularra:
IBAN:
NAN:

Atxikitu beharko diren dokumentuak behin-betiko inskripzioa egiteko:

- **Behin betiko parte-hartzeko baimena**: jardueran parte hartzera haurra baimentzen duen dokumentua. Dokumentu hau izen emateak aplikazioko informazio atalean dago eskuragai. Behin betiko izen-emateen atalean ere eskuratu ahal izango da.
- **Jardueraren ordainagiria**: ordainketa-gutunaren ordainagiria. Dokumentu hori bankuak leihatilan edo on-line ordaintzeko prozesuan emandakoa izango da.

Zalantzak eta harremanetan jartzeko:

Gazteria
Astelehenetik ostiralera: 09:00 – 15:00
943 111 281
izenaeman@hondarribia.eus

Gazteen Zerbitzua
Javier Ugarte, 6
943 644 752 / 688 728 057
gib@hondarribia.eus
Astelehena -ostirala: 16:30 – 19:30
Larunbatetan: 10:00 – 13:00

*Es recomendable poner los datos y los teléfonos de dos personas.

Cuenta para la devolución del importe de la actividad, en caso de cancelación:
Titular:
IBAN:
DNI:

Documentos que deberán adjuntarse para la inscripción definitiva:

- **Permiso definitivo de participación**: permiso que autoriza al/la menor a participar en la actividad. Este documento se encuentra a disposición de los/as particulares en la aplicación en el área de información. También se podrá descargar en la última parte del proceso de inscripción.
- **Comprobante de pago**: comprobante de pago de la carta de abono. Este documento será el emitido por el banco bien en ventanilla o bien en el proceso de pago on-line.

Dudas y contactos:

Juventud
Lunes – Viernes: 09:00 – 15:00
943 111 281
izenaeman@hondarribia.eus

Gazteen Zerbitzua
Javier Ugarte, 6
943 644 752 / 688 728 057
gib@hondarribia.eus
Lunes - viernes: 16:30 – 19:30
Sábados: 10:00 – 13:00

Hondarribian, 2025eko otsailaren 27an
Elektronikoki sinatutako dokumentua/Documento firmado electrónicamente
Zinegotzi delegatua/El/La concejal/a delegado/a
Izp./Fdo.: Lupe Queiruga Oronoz
Alkatearen eskuordetza/Delegación del alcalde
(2024/01/12ko 2024/62 zenbakia duen Alkate Dekretua - Decreto de Alcaldía nº 2024/62 de 12/01/2024)